

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ARTÍCULO 73, 74, 79, 116, 122

ARTÍCULO 134. LOS RECURSOS ECONÓMICOS DE QUE DISPONGAN LA FEDERACIÓN, LAS ENTIDADES FEDERATIVAS, LOS MUNICIPIOS Y LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DE LA CIUDAD DE MÉXICO, SE ADMINISTRARÁN CON EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ PARA SATISFACER LOS OBJETIVOS A LOS QUE ESTÉN DESTINADOS.

LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ARTÍCULO 61. FRACCIÓN II. A) LAS PRIORIDADES DE GASTO, LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS, ASÍ COMO LA DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO, DETALLANDO EL GASTO EN SERVICIOS PERSONALES, INCLUYENDO EL ANALÍTICO DE PLAZAS Y DESGLOSANDO TODAS LAS REMUNERACIONES; LAS CONTRATACIONES DE SERVICIOS POR HONORARIOS Y, EN SU CASO, PREVISIONES PARA PERSONAL EVENTUAL; PENSIONES; GASTOS DE OPERACIÓN, INCLUYENDO GASTO EN COMUNICACIÓN SOCIAL, GASTO DE INVERSIÓN; ASÍ COMO GASTO CORRESPONDIENTE A COMPROMISOS PLURIANUALES, PROYECTOS DE ASOCIACIONES PÚBLICO PRIVADAS Y PROYECTOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, ENTRE OTROS; B) EL LISTADO DE PROGRAMAS ASÍ COMO SUS INDICADORES ESTRATÉGICOS Y DE GESTIÓN APROBADOS, Y C) LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS CONFORME A LAS CLASIFICACIONES ADMINISTRATIVA, FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA, ECONÓMICA Y, EN SU CASO, GEOGRÁFICA Y SUS INTERRELACIONES QUE FACILITEN EL ANÁLISIS PARA VALORAR LA EFICIENCIA Y EFICACIA EN EL USO Y DESTINO DE LOS RECURSOS Y SUS RESULTADOS.

LEY DE PRESUPUESTO Y EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

ARTÍCULO 27. LOS PROYECTOS DE PRESUPUESTOS DE EGRESOS DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRALIZADA, SE INTEGRAN DE CONFORMIDAD A LA DOCUMENTACIÓN, NORMAS Y LINEAMIENTOS DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN QUE PARA EL EFECTO ESTABLEZCAN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS Y LAS TESORERÍAS MUNICIPALES, EN SUS RESPECTIVOS ÁMBITOS DE COMPETENCIA. TRATÁNDOSE DE LOS PODERES LEGISLATIVO Y JUDICIAL, ASÍ COMO DE LOS ÓRGANOS AUTÓNOMOS, LA INTEGRACIÓN DEL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS SE REALIZARÁ CONFORME LO QUE ESTABLEZCAN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS EQUIVALENTES.

CRITERIOS GENERALES PRESUPUESTARIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL

MARIA LETICIA VELASQUEZ LEVIUS
ADMINISTRADORA
DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION

ADOLFO HUMBERTO GARCIA DWORAK
DIRECTOR
INSPECCION Y VERIFICACION

ACTA CIRCUNSTANCIADA

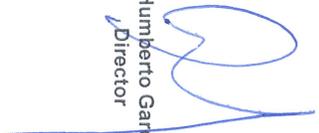
El día 24 de agosto de 2020, siendo las 10 horas en las oficinas del la Dirección de Inspección y Verificación se reunieron las siguientes personas:

C. Adolfo Humberto García Dworak, Dirección, Lic. Juan Toribio Amezcua, Subdirección operativa; C. Javier Cardenas Barba, Coordinación de Delegaciones; Lic. María Leticia Velasquez Lemus, Administración.

En función de la realización del Programa Anual Operativo 2021 del programa 17 (Inspección y Verificación Municipal), con la finalidad de realizar el proyecto donde se desarrollen las actividades para el logro del fin que es contribuir al crecimiento y desarrollo económico del municipio de Tijuana mediante la implementación de esquemas de inspección y verificación que aseguren el cumplimiento de la normatividad vigente en el comercio establecido y ambulante.

Para lo anterior se determinaron una serie de documentación estableciendo cada uno de los componentes y actividades dentro de estos.

C. Adolfo Humberto García Dworak
Director



Lic. Juan Toribio Amezcua
Subdirector Operativo



C. Javier Cardenas Barba
Coordinador de Delegaciones



Lic. Maria Leticia Velasquez Lemus
Administración



MARIA LETICIA VELASQUEZ LEMUS
ADMINISTRADORA
DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION



ADOLFO HUMBERTO GARCIA DWORAK
DIRECTOR
INSPECCION Y VERIFICACION



H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA

MATRIZ DE OBJETIVOS DE DESARROLLO DEL MILENIO Y OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE



DEPENDENCIA EJECUTORA: DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION

NÚMERO DE PROGRAMA: 17

NOMBRE DEL PROGRAMA : INSPECCION Y VERIFICACION MUNICIPAL

EJERCICIO FISCAL 2021

ALINEACIÓN DEL PROGRAMA AL ENTORNO INTERNACIONAL

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020-2021		OBJETIVO DE DESARROLLO DEL MILENIO		OBJETIVO DE DESARROLLO SOSTENIBLE	
EJE	DESCRIPCIÓN DE EJE	No.	DESCRIPCIÓN	No.	DESCRIPCIÓN
1	TRANSPARENCIA	8	FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO	8	TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO

MARIA LETICIA VELASQUEZ LEMUS
ADMINISTRADORA
DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION

ADOLFO HUMBERTO GARCIA DWORAK
DIRECTOR
INSPECCION Y VERIFICACION

H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA

MATRIZ DE RESPONSABILIDAD Y COMPETENCIA

EJERCICIO FISCAL 2021



DEPENDENCIA EJECUTORA: DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION

NÚMERO DE PROGRAMA: 17

NOMBRE DEL PROGRAMA: INSPECCION Y VERIFICACION MUNICIPAL

EJE	OBJETIVO	ESTRATEGIA	LINEA DE ACCIÓN	NOMBRE DEL RESPONSABLE
I. TRANSPARENCIA	1.1. CERO CORRUPCION Y COMBATE A LA IMPUNIDAD	1.1.2. CONSTRUCCION DE UN GOBIERNO CON ETICA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL	1.1.2.3. IMPLEMENTAR ESQUEMAS DE INSPECCION Y VERIFICACION QUE ASEGUREN LA AMPLICACION DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN EL COMERCIO ESTABLECIDO Y AMBULANTE	ADOLFO HUMBERTO GARCIA DWORAK

MARIA LETICIA VELASQUEZ LEMUS
ADMINISTRADORA
DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION

ADOLFO HUMBERTO GARCIA DWORAK
DIRECTOR
INSPECCION Y VERIFICACION

H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
 MATRIZ DE PLANEACIÓN DE ESTRATEGIAS
 EJERCICIO FISCAL 2021



DEPENDENCIA EJECUTORA: DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION

NÚMERO DE PROGRAMA: 17

NOMBRE DEL PROGRAMA : INSPECCION Y VERIFICACION MUNICIPAL

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2019-2024		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2020-2024		PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020-2021	
No. DE ESTRATEGIA	DESCRIPCIÓN DE ESTRATEGIA	No. LÍNEA DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LÍNEA ACCIÓN	No. LÍNEA DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN LÍNEA ACCIÓN
3.2.1.	SIMPLIFICAR TRÁMITES E IMPULSAR UNA MEJORA REGULATORIA EFICAZ, EFICIENTE Y TRANSPARENTE EN LOS DIFERENTES ORDENES DE GOBIERNO A TRAVÉS DEL ANÁLISIS DE IMPACTO REGULATORIO, LA AGENDA REGULATORIA, Y PROGRAMAS DE MEJORA Y SIMPLIFICACIÓN REGULATORIA PARA INCENTIVAR LA PARTICIPACIÓN LABORAL, LA APERTURA Y EL CRECIMIENTO DE LOS NEGOCIOS FORMALES.	2.4.2.2.1.	INSTRUMENTAR UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.	1.1.2.3.	IMPLEMENTAR ESQUEMAS DE INSPECCION Y VERIFICACION QUE ASEGUREN LA AMPLICACION DE LA NORMATIVIDAD VICENTE EN EL COMERCIO ESTABLECIDO Y AMBULANTE

MARIA LETICIA VELASQUEZ LEVIUS
 ADMINISTRADORA
 DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION

ADOLFO HUBERTO GARCIA DWORAK
 DIRECTOR
 INSPECCION Y VERIFICACION

DIAGNOSTICO DE LA PROBLEMÁTICA

El Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) a través de la Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE) indica que, en el tercer trimestre de 2019, el empleo informal sumó 31.2 millones de personas, que representa el 56.5% de la población ocupada en México, más de la mitad de la población ocupada se encuentra en estado de vulnerabilidad laboral. Pese a esto, no significa que el empleo informal o autoempleo sea del todo malo, ya que ayuda a absorber la tasa de desempleo y evita el incremento del empobrecimiento, además se puede obtener experiencia y aprendizajes distintos: por ejemplo, algunos trabajos informales son: taxista, reparadores de comida, jornaleros, vendedores ambulantes, entre otros más.

Baja California particularmente el municipio de Tijuana se caracteriza por una dinámica demográfica y económica distinta a la del resto del país, debido a los constantes flujos poblacionales que llegan a la región al percibiría como una zona de oportunidad, así como la relación entre Baja California México y California Estados Unidos, que genera un impacto en la actividad económica de esta región fronteriza.

De acuerdo a lo anterior Tijuana tiene un sector bastante amplio que se encuentra ejerciendo el comercio ambulante en diversas zonas de la ciudad, así mismo con las 65 agrupaciones registradas de mercados sobre ruedas que cubren 361 plazas físicas dentro del municipio de Tijuana con su operatividad. Esto desencadenado de las necesidades económicas que tiene la población por la falta de empleo.

Por ello la Dirección de Inspección y Verificación tiene como objetivo contribuir al crecimiento y desarrollo económico del Municipio de Tijuana, mediante la emisión y revalidación de permisos para comercio ambulante y mercado sobre ruedas para aquellas personas que cumplan los requisitos establecidos.

Pero por lo antes mencionado en relación al creciente número de comerciantes en la vía pública, es necesario tener un control en dicho crecimiento y verificar que dichos comerciantes cumplan con la normatividad que les aplique en cuanto a permisos y cumplimiento de reglamentos y leyes.

Por otro lado en el sector del comercio establecido con y sin venta de bebidas alcohólicas, es importante que se tenga la implementación de esquemas de inspección y verificación que aseguren el cumplimiento de la normatividad vigente.

Existen aquellos comerciantes ya sean fijos o ambulantes que no cumplen con la normatividad vigente por lo que es importante el estar monitoreando en las nueve delegaciones de la ciudad el cumplimiento de dicha normatividad.

El municipio de Tijuana en 2015 concentro una población de 1 millón 641 mil 570 habitantes, posicionándolo como el tercer municipio más habitado del país correspondiendo al 49.5% de la población estatal.

Población potencial
Habitantes del municipio de Tijuana

Población objetivo

Los habitantes de la ciudad de Tijuana que realizan actos de comercio ambulante, mercado sobre ruedas y en establecimientos.

Población atendida

Los habitantes que tramitan su permiso o revalidación del mismo como comercio ambulante o mercado sobre ruedas, así como aquellos que son inspeccionados para verificar el cumplimiento de la normatividad.

Fuentes de información

IMPLAN 2019

INEGI, encuesta intercensal 2015

Plan Estatal de Desarrollo de Baja California 2020-2024

Dirección de Inspección y Verificación del municipio de Tijuana

MARIA LETICIA VELASQUEZ LEVINS
ADMINISTRADORA
DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION

ADOLFO HUMBERTO GARCIA DWORAK
DIRECTOR
INSPECCION Y VERIFICACION

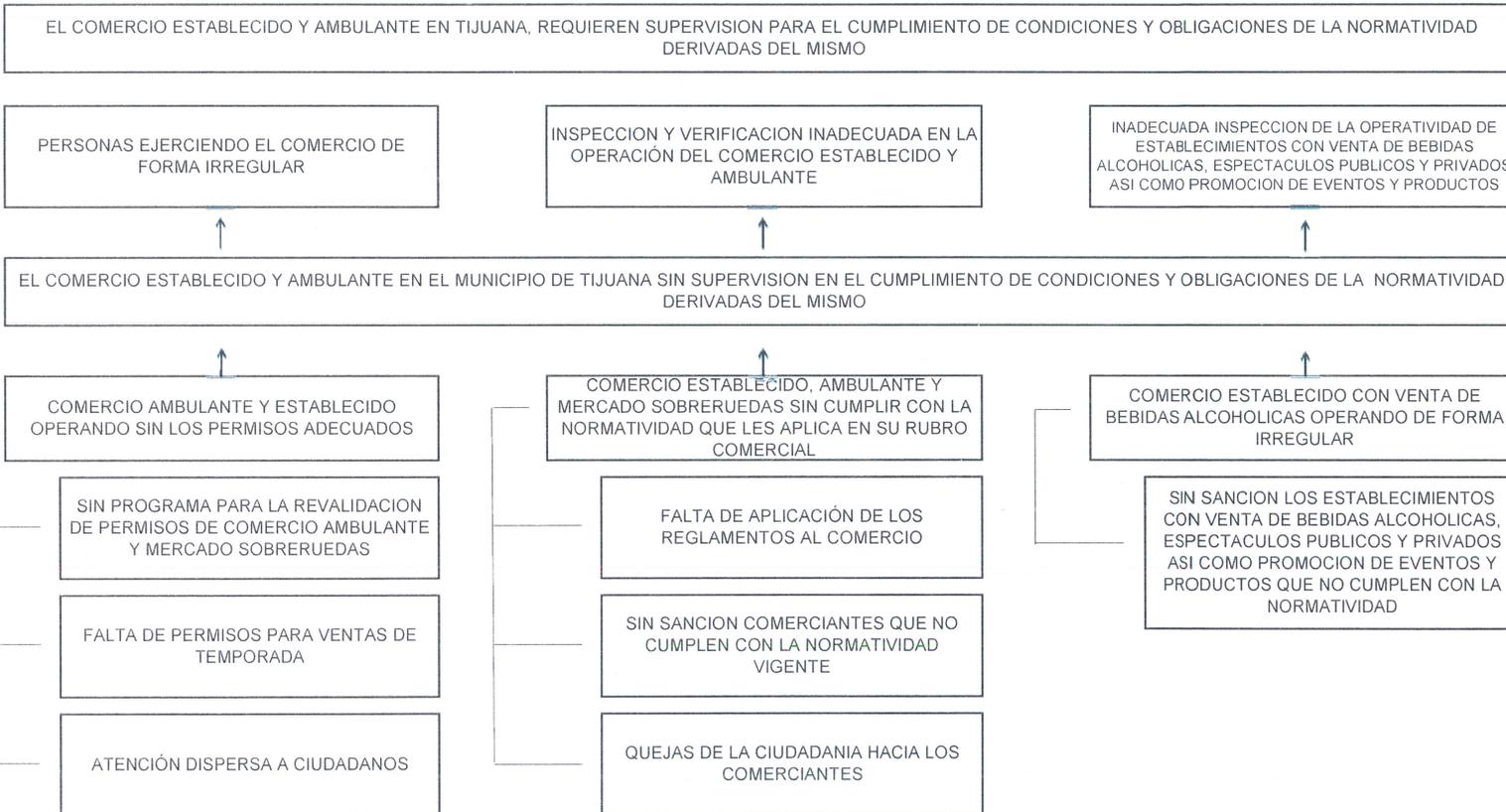
H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
ÁRBOL DE PROBLEMAS
EJERCICIO FISCAL 2021



DEPENDENCIA EJECUTORA: DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION

NÚMERO DE PROGRAMA: 17

NOMBRE DEL PROGRAMA : INSPECCION Y VERIFICACION MUNICIPAL



MARIA LETICIA VELASQUEZ LEMUS
ADMINISTRADORA
DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION

ADOLFO HUMBERTO GARCIA DWORAK
DIRECTOR
INSPECCION Y VERIFICACION

H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
ÁRBOL DE OBJETIVOS
EJERCICIO FISCAL 2021



DEPENDENCIA EJECUTORA: DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION

NÚMERO DE PROGRAMA: 17

NOMBRE DEL PROGRAMA : INSPECCION Y VERIFICACION MUNICIPAL

CRECIMIENTO Y DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE TIJUANA MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE ESQUEMAS DE INSPECCION Y VERIFICACION QUE ASEGUEN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN EL COMERCIO ESTABLECIDO Y AMBULANTE

PERSONAS EJERCIENDO EL COMERCIO DE FORMA REGULAR

INSPECCION Y VERIFICACION ADECUADA EN LA OPERACIÓN DEL COMERCIO ESTABLECIDO Y AMBULANTE

INSPECCION DE LA OPERATIVIDAD DE ESTABLECIMIENTOS CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS, ESPECTACULOS PUBLICOS Y PRIVADOS ASI COMO PROMOCION DE EVENTOS Y PRODUCTOS

EL COMERCIO ESTABLECIDO Y AMBULANTE EN EL MUNICIPIO DE TIJUANA OPERA CUMPLIENDO LA NORMATIVIDAD QUE LE APLICA Y CUENTA CON LOS PERMISOS CORRESPONDIENTES

COMERCIO AMBULANTE Y ESTABLECIDO OPERANDO CON LOS PERMISOS ADECUADOS

PROGRAMA PARA LA REVALIDACION DE PERMISOS DE COMERCIO AMBULANTE Y MERCADO SOBRERUEDAS

FLUJO DE PERMISOS ACCIDENTALES DE TEMPORADA

ATENCIÓN PERSONALIZADA A CIUDADANOS

COMERCIO ESTABLECIDO, AMBULANTE Y MERCADO SOBRERUEDAS CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD QUE LES APLICA EN SU RUBRO COMERCIAL

INSPECCIONES Y VERIFICACIONES PARA LA APLICACIÓN DE LOS REGLAMENTOS

APLICACIÓN DE ACTAS ADMINISTRATIVAS A LOS COMERCIANTES QUE NO CUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE

ATENCIÓN DE PERSONAS QUE PRESENTAN QUEJAS EN LA DIRECCIÓN Y DELEGACIONES, DE LOS COMERCIANTES

COMERCIO ESTABLECIDO CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS, ESPECTACULOS PUBLICOS OPERANDO DE FORMA REGULAR

APLICACIÓN DE ACTAS ADMINISTRATIVAS EN ESTABLECIMIENTOS CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS, ESPECTACULOS PUBLICOS Y PRIVADOS ASI COMO PROMOCION DE EVENTOS Y PRODUCTOS QUE NO CUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD

MARIA LETICIA VELASQUEZ LEMUS
ADMINISTRADORA
DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION

ADOLFO HUMBERTO GARCIA DWORAK
DIRECTOR
INSPECCION Y VERIFICACION

DEPENDENCIA EJECUTORA: DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION
 NÚMERO DE PROGRAMA: 17
 NOMBRE DEL PROGRAMA : INSPECCION Y VERIFICACION MUNICIPAL
 PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA:

H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 EJERCICIO FISCAL 2021



EJE PMD 2019-2024: 3. DESARROLLO ECONOMICO
EJE PED 2020-2024: 2. SEGURIDAD Y PAZ PARA TODOS
EJE PMD 2020-2021: 1. TRANSPARENCIA
No. DE LINEA DE ACCION PMD: 1.1.2.3. IMPLEMENTAR ESQUEMAS DE INSPECCION Y VERIFICACION QUE ASIGUREN LA APLICACION DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN EL COMERCIO ESTABLECIDO Y AMBULANTE.

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA: 3G	PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 3. DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIO DE VERIFICACION	SUPUESTO O HIPÓTESIS
CLASIFICACION FUNCIONAL: 3-9-11	FINALIDAD (F1): 3.- DESARROLLO ECONOMICO	1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 METODO DE CÁLCULO - 3 LINEA BASE- 4 METAS - 5 INTERPRETACION- 6 FRECUENCIA DE MEDICION - 7 TIPO- 8 SENTIDO - 9 DIMENSION	ASUNTOS ECONOMICOS	FUNCION (F1): 3-9 OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONOMICOS	SUB FUNCION (S1): 3-9-11. COMERCIO, DISTRIBUCION, ALMACENAMIENTO Y DEPOSITO
NIVEL RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)	PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS: 3. DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES	1 PORCENTAJE DE COMERCIANTES QUE CUMPLEN CON LA NORMATIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA PORCENTAJE DE COMERCIANTES QUE TIENEN CUMPLIMIENTO NORMATIVO	MEDIO DE VERIFICACION PADRON ANUAL DE REVALIDACION EMITIDO POR EL PROGRAMA PADRON UNICO DE COMERCIO AMBULANTE (PUCA)	LOS NIVELES DE CRECIMIENTO ECONOMICO INCREMENTAN TENIENDO MAYOR POSIBILIDAD DE DESARROLLO PARA LOS CIUDADANOS
		2 PUNTO (COMERCIANTES QUE REVALIDAN SU PERMISO TOTAL DE COMERCIANTES QUE REVALIDAN EL AÑO ANTERIOR) ^{100%}			
		3 TRIMESTRE			
		4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO			
		5 REPRESENTA EL PORCENTAJE DE COMERCIANTES QUE CUMPLEN CON LA NORMATIVIDAD EN EL AÑO ANTERIOR			
		6 ANUAL			
		7 ESTRATEGICO			
		8 ASCENDENTE			
		9 EFICIENTE			
FIN CONTRIBUIR AL CRECIMIENTO Y DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE TIJUANA MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE ESQUEMAS DE INSPECCION Y VERIFICACION EN EL COMERCIO ESTABLECIDO Y AMBULANTE PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVIDAD Y OBTENER LOS PERMISOS CORRESPONDIENTES	EL COMERCIO ESTABLECIDO Y AMBULANTE EN EL MUNICIPIO DE TIJUANA CUMPLE CON LA NORMATIVIDAD DE LOS PERMISOS CORRESPONDIENTES	1 PORCENTAJE DE COMERCIANTES INSPECCIONADOS	UNIDAD DE MEDIDA PORCENTAJE DE COMERCIANTES INSPECCIONADOS CON RESPECTO A LA NORMATIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACION INFORME DE INSPECCIONES REALIZADAS POR PARTE DE LOS INSPECTORES	MEJORA EL DESARROLLO DE LOS COMERCIANTES POR LO QUE PUEDEN CUMPLIR CON TODA LA NORMATIVIDAD QUE LES APLICA
		2 PUNTO (COMERCIANTES INSPECCIONADOS QUE NO CUMPLEN CON LA NORMATIVIDAD/TOTAL DE INSPECCIONES REALIZADAS) ^{100%}			
		3 TRIMESTRE			
		4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO			
		5 REPRESENTA EL PORCENTAJE DE COMERCIANTES INSPECCIONADOS QUE NO CUMPLEN CON LA NORMATIVIDAD			
		6 SEMESTRAL			
		7 ESTRATEGICO			
		8 ASCENDENTE			
		9 EFICAZ			
COMPONENTE C1 PERMISOS Y REVALIDACION DE COMERCIO AMBULANTE Y MERCADO SOBRRERUEIDAS ENTREGADOS	PERMISOS Y REVALIDACION DE COMERCIO AMBULANTE Y MERCADO SOBRRERUEIDAS ENTREGADOS	1 PORCENTAJE DE COMERCIANTES QUE REVALIDARON SUS PERMISOS	UNIDAD DE MEDIDA PORCENTAJE DE COMERCIANTES AMBULANTES Y DE MERCADO SOBRRERUEIDAS QUE REVALIDARON SUS PERMISOS	MEDIO DE VERIFICACION PADRON DE REVALIDACION EMITIDO POR EL PROGRAMA PADRON UNICO DE COMERCIO AMBULANTE (PUCA) DE FORMA TRIMESTRAL	LOS COMERCIANTES REVALIDAN SUS PERMISOS PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVIDAD
		2 PUNTO (REVALIDACIONES DE COMERCIO AMBULANTE Y MERCADO SOBRRERUEIDAS/ TOTAL DE REVALIDACIONES DEL AÑO ANTERIOR) ^{100%}			
		3 TRIMESTRE			
		4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO			
		5 REPRESENTA EL PORCENTAJE DE COMERCIANTES QUE CUMPLIERON CON SU REVALIDACION			
		6 TRIMESTRAL			
		7 GESTION			
		8 ASCENDENTE			
		9 EFICAZ			
ACTIVIDAD P1C1A1 EJECUCION DEL PROGRAMA DE REVALIDACION DE PERMISOS DE COMERCIO AMBULANTE Y MERCADO SOBRRERUEIDAS	PERMISOS Y REVALIDACION DE COMERCIO AMBULANTE Y MERCADO SOBRRERUEIDAS ENTREGADOS	1 PORCENTAJE DE PERMISOS ACCIDENTALES DE TEMPORADA PARA REALIZAR ALGUNA ACTIVIDAD COMERCIAL EN LA VIA PUBLICA	UNIDAD DE MEDIDA PORCENTAJE DE PERMISOS ACCIDENTALES DE TEMPORADA PARA QUE LOS CIUDADANOS REALICEN ALGUNA ACTIVIDAD COMERCIAL EN LA VIA PUBLICA	MEDIO DE VERIFICACION PADRON DE PERMISOS ACCIDENTALES DE TEMPORADA EMITIDO POR EL PROGRAMA PADRON UNICO DE COMERCIO AMBULANTE (PUCA) DE FORMA TRIMESTRAL	LOS CIUDADANOS UTILIZAN CORRECTAMENTE SUS PERMISOS ACCIDENTALES EN LA TEMPORADA REQUERIDA
		2 PUNTO (TOTAL DE SOLICITUDES PARA PERMISOS ACCIDENTALES DE TEMPORADA / TOTAL DE PERMISOS ACCIDENTALES DE TEMPORADA OTORGADOS) ^{100%}			
		3 TRIMESTRE			
		4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO			
		5 REPRESENTA EL PORCENTAJE DE PERMISOS QUE CUMPLIERON CON SU REVALIDACION			
		6 TRIMESTRAL			
		7 GESTION			
		8 ASCENDENTE			
		9 EFICAZ			
ACTIVIDAD P1C1A2 EMISION DE PERMISOS ACCIDENTALES DE TEMPORADA	PERMISOS Y REVALIDACION DE COMERCIO AMBULANTE Y MERCADO SOBRRERUEIDAS ENTREGADOS	1 PORCENTAJE DE PERMISOS ACCIDENTALES DE TEMPORADA PARA REALIZAR ALGUNA ACTIVIDAD COMERCIAL EN LA VIA PUBLICA	UNIDAD DE MEDIDA PORCENTAJE DE PERMISOS ACCIDENTALES DE TEMPORADA PARA QUE LOS CIUDADANOS REALICEN ALGUNA ACTIVIDAD COMERCIAL EN LA VIA PUBLICA	MEDIO DE VERIFICACION PADRON DE PERMISOS ACCIDENTALES DE TEMPORADA EMITIDO POR EL PROGRAMA PADRON UNICO DE COMERCIO AMBULANTE (PUCA) DE FORMA TRIMESTRAL	LOS CIUDADANOS UTILIZAN CORRECTAMENTE SUS PERMISOS ACCIDENTALES EN LA TEMPORADA REQUERIDA
		2 PUNTO (TOTAL DE SOLICITUDES PARA PERMISOS ACCIDENTALES DE TEMPORADA / TOTAL DE PERMISOS ACCIDENTALES DE TEMPORADA OTORGADOS) ^{100%}			
		3 TRIMESTRE			
		4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO			
		5 REPRESENTA EL PORCENTAJE DE PERMISOS QUE CUMPLIERON CON SU REVALIDACION			
		6 TRIMESTRAL			
		7 GESTION			
		8 ASCENDENTE			
		9 EFICAZ			

DEPENDENCIA EJECUTORA: DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION
 NÚMERO DE PROGRAMA: 17
 NOMBRE DEL PROGRAMA : INSPECCION Y VERIFICACION MUNICIPAL
 PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA:

H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 EJERCICIO FISCAL 2021



EJE PMD 2019-2024: 3. DESARROLLO ECONOMICO	EJE PED 2020-2024: 2. SEGURIDAD Y PAZ PARA TODOS	EJE PMD 2020-2021: 1. TRANSPARENCIA	No. DE LINEA DE ACCION PMD: 1.1.2.3. IMPLEMENTAR ESCUELAS DE INSPECCION Y VERIFICACION QUE ASIGUREN LA APLICACION DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN EL COMERCIO ESTABLECIDO Y AMBULANTE.
---	---	--	--

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA: 3G	PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 3. DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES	PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 3. DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES	CARACTERÍSTICAS GENERALES: 6 REGULACION Y SUPERVISION
	CLASIFICACION FUNCIONAL: 3-9-11	FINALIDAD (fin): 3. DESARROLLO ECONOMICO	FUNCION (fu): 3-9 OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONOMICOS
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS)	INDICADOR 1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 METODO DE CALCULO - 3 LINEA BASE- 4 METAS - 5 INTERPRETACION- 6 FRECUENCIA DE MEDICION - 7 TIPO- 8 SENTIDO - 9 DIMENSION	UNIDAD DE MEDIDA
			MEDIO DE VERIFICACION
ACTIVIDAD P1CA3	ATENCIÓN PERSONALIZADA A CIUDADANOS	1 PORCENTAJE DE ATENCIÓN PERSONALIZADA A CIUDADANOS	PERSONALIZADA A CIUDADANOS EN LOS TEMAS QUE COMPETEN A LA DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION
		2 PAA- (TOTAL DE PERSONAS ATENDIDAS/ TOTAL DE PERSONAS PROYECTADAS PARA ATENCION)*100	BITACORA DE REGISTRO DE ATENCION A CIUDADANOS
		3 100%	
		4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO -5% -5% -5% -5%	LOS CIUDADANOS HACEN SUS TRAMITES ADECUADAMENTE CON LA INFORMACION QUE SE LES PROPORCIONO
		5 REPRESENTA EL PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS	
		6 TRIMESTRAL	
		7 GESTION	
		8 ASCENDENTE	
		9 EFICIENCIA	
COMPONENTE C:	INSPECCIONES Y VERIFICACIONES DE PERMISOS Y OPERATIVIDAD SEGUN LA NORMATIVIDAD EN EL COMERCIO ESTABLECIDO Y AMBULANTE REALIZADAS	1 PORCENTAJE DE REALIZACION DE INSPECCIONES Y VERIFICACIONES	INFORME TRIMESTRAL DE INSPECCIONES Y VERIFICACIONES REALIZADAS A COMERCIO ESTABLECIDO Y AMBULANTE
		2 PVE (TOTAL DE INSPECCIONES Y VERIFICACIONES REALIZADAS/ TOTAL DE INSPECCIONES Y VERIFICACIONES PROYECTADAS)*100	
		3 100%	
		4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO -5% -5% -5% -5%	LOS COMERCIANTES TIENEN SU DOCUMENTACION ACTUALIZADA Y OPERAN ADECUADAMENTE PARA NO SER SANCIONADOS
		5 REPRESENTA EL PORCENTAJE DE INSPECCIONES Y VERIFICACIONES REALIZADAS	
		6 TRIMESTRAL	
		7 GESTION	
		8 ASCENDENTE	
		9 EFICIENCIA	
ACTIVIDAD P1CA1	REALIZACION DE INSPECCIONES Y VERIFICACIONES PARA LA APLICACION DE LOS REGLAMENTOS	1 PORCENTAJE DE ACTAS ADMINISTRATIVAS ELABORADAS	INFORME TRIMESTRAL DE ACTAS ADMINISTRATIVAS ELABORADAS DE BRIVADAS DE LAS INSPECCIONES REALIZADAS
		2 PAA- (TOTAL DE ACTAS ADMINISTRATIVAS ELABORADAS/ TOTAL DE ACTAS ADMINISTRATIVAS PROYECTADAS)*100	
		3 100%	
		4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO -5% -5% -5% -5%	LOS COMERCIANTES CUMPLEN CON NORMATIVIDAD PARA EVITAR SANCIONES
		5 REPRESENTA EL PORCENTAJE DE ACTAS ADMINISTRATIVAS ELABORADAS	
		6 TRIMESTRAL	
		7 GESTION	
		8 ASCENDENTE	
		9 EFICIENCIA	
ACTIVIDAD P1CA3	ELABORACION DE ACTAS ADMINISTRATIVAS A LOS COMERCIANTES QUE NO CUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE	1 PORCENTAJE DE ATENCION A PERSONAS QUE PRESENTEN QUEJAS DE COMERCIOS	INFORME TRIMESTRAL DE QUEJAS CIUDADANAS RECIBIDAS
		2 PPA- (TOTAL DE PERSONAS ATENDIDAS / TOTAL DE QUEJAS PRESENTADAS)*100	
		3 100%	
		4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO -5% -5% -5% -5%	LOS CIUDADANOS INTERPONEN SUS QUEJAS ADECUADAMENTE
		5 REPRESENTA EL PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS POR QUEJA	
		6 TRIMESTRAL	
		7 GESTION	
		8 ASCENDENTE	
		9 EFICIENCIA	
ACTIVIDAD P1CA3	ATENCIÓN DE PERSONAS QUE PRESENTAN QUEJAS EN LA DIRECCION Y DELEGACIONES, DE LOS COMERCIANTES	1 PORCENTAJE DE INSPECCION Y VERIFICACION DE OPERATIVIDAD	INFORME TRIMESTRAL DE INSPECCIONES Y VERIFICACIONES DE OPERATIVIDAD EN ESTABLECIMIENTOS CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS, ESPECTACULOS PUBLICOS Y PRIVADOS ASI COMO PROMOCION DE EVENTOS Y PRODUCTOS
		2 PIVO- (TOTAL DE INSPECCIONES REALIZADAS / TOTAL DE INSPECCIONES PROYECTADAS)*100	
		3 100%	
		4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO -5% -5% -5% -5%	LOS COMERCIANTES OPERAN CUMPLIENDO LA NORMATIVIDAD PARA EVITAR SANCIONES
		5 REPRESENTA EL PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS POR QUEJA	
		6 TRIMESTRAL	
		7 GESTION	
		8 ASCENDENTE	
		9 EFICIENCIA	
COMPONENTE C3	INSPECCIONES Y VERIFICACIONES DE DOCUMENTACION Y OPERATIVIDAD DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD EN ESTABLECIMIENTOS CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS, ESPECTACULOS PUBLICOS Y PRIVADOS ASI COMO PROMOCION DE EVENTOS Y PRODUCTOS, REALIZADAS	1 PORCENTAJE DE INSPECCION Y VERIFICACION DE OPERATIVIDAD	INFORME TRIMESTRAL DE INSPECCIONES Y VERIFICACIONES DE OPERATIVIDAD EN ESTABLECIMIENTOS CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS, ESPECTACULOS PUBLICOS Y PRIVADOS ASI COMO PROMOCION DE EVENTOS Y PRODUCTOS
		2 PIVO- (TOTAL DE INSPECCIONES REALIZADAS / TOTAL DE INSPECCIONES PROYECTADAS)*100	
		3 100%	
		4 PRIMERO SEGUNDO TERCERO CUARTO -5% -5% -5% -5%	LOS COMERCIANTES OPERAN CUMPLIENDO LA NORMATIVIDAD PARA EVITAR SANCIONES
		5 REPRESENTA EL PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS POR QUEJA	
		6 TRIMESTRAL	
		7 GESTION	
		8 ASCENDENTE	
		9 EFICIENCIA	

DEPENDENCIA ELECTJTORA: DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION
 NÚMERO DE PROGRAMA: 17
 NOMBRE DEL PROGRAMA : INSPECCION Y VERIFICACION MUNICIPAL
 PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA:

H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 EJERCICIO FISCAL 2021



EJE PMD 2019-2024: 3. DESARROLLO ECONOMICO	EJE PED 2020-2024: 2. SEGURIDAD Y PAZ PARA TODOS	EJE PMD 2020-2021: 1. TRANSPARENCIA	No. DE LINEA DE ACCION PMD: 1.1.2.3. IMPLEMENTAR ESQUEMAS DE INSPECCION Y VERIFICACION QUE ASIGUREN LA APLICACION DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN EL COMERCIO ESTABLECIDO Y AMBULANTE.
---	---	--	--

CLASIFICACION PROGRAMÁTICA: 3G	PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 3 DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES	CARACTERÍSTICAS GENERALES: G REGULACION Y SUPERVISION						
	CLASIFICACION FUNCIONAL: 3-9-11	FINALIDAD (F): 3- DESARROLLO ECONOMICO	FUNCION (Fu): 3-9 OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONOMICOS					
NIVEL RESUMEN NARRATIVO (OBJETIVOS) ELABORACION DE ACTAS ADMINISTRATIVAS EN ESTABLECIMIENTOS CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS, ESPECTACULOS PUBLICOS Y PRIVADOS ASI COMO PROMOCION DE EVENTOS Y PRODUCTOS QUE NO CUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD	INDICADOR 1 NOMBRE DEL INDICADOR - 2 METODO DE CÁLCULO - 3 LINEA BASE - 4 METAS - 5 INTERPRETACION- 6 FRECUENCIA DE MEDICION - 7 TIPO- 8 SENTIDO - 9 DIMENSION	UNIDAD DE MEDIDA PORCENTAJE DE ACTAS ADMINISTRATIVAS ELABORADAS A LABORADAS A ESTABLECIMIENTOS CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS, ESPECTACULOS PUBLICOS Y PRIVADOS ASI COMO PROMOCION DE EVENTOS Y PRODUCTOS QUE NO CUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD VICENTE	MEDIO DE VERIFICACION INFORME TRIMESTRAL DE ACTAS ADMINISTRATIVAS ELABORADAS DERIVADAS DE LAS INSPECCIONES REALIZADAS	SUPUESTO O HIPÓTESIS LOS COMERCIANTES REGULARIZAN SU SITUACION Y ATENDEN LA SANCCION ESTABLECIDA				
					1 PORCENTAJE DE ACTAS ADMINISTRATIVAS ELABORADAS PAA(TOTAL DE ACTAS ADMINISTRATIVAS REALIZADAS / TOTAL DE ACTAS ADMINISTRATIVAS PROYECCION) * 100	90%		
					2			
					3			
					4 PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCERO TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
					5 REFERENCIAL EL PORCENTAJE DE ACTAS ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	TRIMESTRAL		
					6			
					7			
					8			
					9			

MARÍA LETICIA VELÁSQUEZ FERRER
 ADMINISTRADORA
 DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION

ADOLFO HUMBERTO GARCIA DWORAK
 DIRECTOR
 INSPECCION Y VERIFICACION



**H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
EJERCICIO FISCAL 2021**

EJES

PND: 3. DESARROLLO ECONOMICO
PED: 2. SEGURIDAD Y PAZ PARA TODOS
PMD: 1. TRANSPARENCIA

DEPENDENCIA RESPONSABLE: NOMBRE DEL PROGRAMA:	DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION INSPECCION Y VERIFICACION MUNICIPAL	DESAGREGACIÓN POR GÉNERO:	MUJERES:	HOMBRES:	DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO: LOS HABITANTES DE LA CIUDAD DE TIJUANA QUE REALIZAN ACTOS DE COMERCIO AMBULANTE Y ESTABLECIDO Y MERCADO SOBRE RUEDAS.
			7000	9000	
No. PROGRAMA:	17	DESAGREGACIÓN POR GRUPO DE EDAD:	0-14 AÑOS	15-44 AÑOS	PRESUPUESTO POR GRUPO DE GASTOS
			0	8000	
RAMO:	02 SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL		45-64 AÑOS	65 Ó MAS	
			6000	2000	

UNIDAD (ES) EJECUTORA (S) DEL GASTO	NIVEL	FIN, PROPOSITO, COMPONENTE Y ACTIVIDAD (RESUMEN NARRATIVO)	UNIDAD DE MEDIDA	META 2021 CANTIDAD PROGRAMADA	PRESUPUESTO POR COMPONENTE	10000	20000	30000	40000	50000	60000	70000	80000	90000	PRESUPUESTO TOTAL	
						SERVICIOS PERSONALES	MATERIALES Y SUMINISTROS	SERVICIOS GENERALES	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES Y SUBSIDIOS	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	INVERSIÓN PÚBLICA	INVERSIÓN FINANCIERA	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	DEUDA PÚBLICA		
021 022	FIN	CONTRIBUIR AL CRECIMIENTO Y DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE TIJUANA MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE ESQUEMAS DE INSPECCION Y VERIFICACION EN EL COMERCIO ESTABLECIDO Y AMBULANTE PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVIDAD Y OBTENER LOS PERMISOS CORRESPONDIENTES	PORCENTAJE COMERCIANTES QUE TIENEN CUMPLIMIENTO NORMATIVO	TRIMESTRE				\$ 64,023,743.65	\$ 59,568,063.34	\$ 3,474,000.00	\$ 981,680.31					\$ 64,023,743.65
				1 RD.	2 DO.	3 RD.	4 TO.									
021 022	PROPOSITO P1	EL COMERCIO ESTABLECIDO Y AMBULANTE EN EL MUNICIPIO DE TIJUANA CUMPLE CON LA NORMATIVIDAD DE LOS PERMISOS CORRESPONDIENTES	PORCENTAJE DE COMERCIANTES INSPECCIONADOS CON RESPECTO A LA NORMATIVIDAD	TRIMESTRE				\$ 64,023,743.65	\$ 59,568,063.34	\$ 3,474,000.00	\$ 981,680.31					\$ 64,023,743.65
				1 RD.	2 DO.	3 RD.	4 TO.									
021 022	COMPONENTE C1	PERMISOS Y REVALIDACION DE COMERCIO AMBULANTE Y MERCADO SOBRERUEDAS ENTREGADOS	PORCENTAJE DE COMERCIANTES AMBULANTES Y DE MERCADO SOBRERUEDAS QUE REVALIDARON SUS PERMISOS	TRIMESTRE				\$ 24,861,959.97	\$ 24,457,959.97	\$ 364,000.00	\$ 40,000.00					\$ 24,861,959.97
				1 RD.	2 DO.	3 RD.	4 TO.									
021 022	ACTIVIDAD P1C1A1	EJECUCION DEL PROGRAMA DE REVALIDACION DE PERMISOS DE COMERCIO AMBULANTE Y MERCADO SOBRERUEDAS	PORCENTAJE DE COMERCIANTES AMBULANTES Y DE MERCADO SOBRERUEDAS QUE REVALIDARON SUS PERMISOS	TRIMESTRE				\$ 16,189,474.88	\$ 15,835,474.88	\$ 314,000.00	\$ 40,000.00					\$ 16,189,474.88
				1 RD.	2 DO.	3 RD.	4 TO.									
021 022	ACTIVIDAD P1C1A2	EMISION DE PERMISOS ACCIDENTALES DE TEMPORADA	PORCENTAJE DE PERMISOS ACCIDENTALES DE TEMPORADA PARA QUE LOS CIUDADANOS REALICEN ALGUNA ACTIVIDAD COMERCIAL EN LA VIA PUBLICA	TRIMESTRE				\$ 1,493,725.25	\$ 1,463,725.25	\$ 30,000.00						\$ 1,493,725.25
				1 RD.	2 DO.	3 RD.	4 TO.									
021 022	ACTIVIDAD P1C1A3	ATENCIÓN PERSONALIZADA A CIUDADANOS	PORCENTAJE DE ATENCION PERSONALIZADA A CIUDADANOS EN LOS TEMAS QUE COMPETEN A LA DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION	TRIMESTRE				\$ 7,178,759.84	\$ 7,158,759.84	\$ 20,000.00						\$ 7,178,759.84
				1 RD.	2 DO.	3 RD.	4 TO.									
021 022	COMPONENTE C2	INSPECCIONES Y VERIFICACIONES DE PERMISOS Y OPERATIVIDAD SEGUN LA NORMATIVIDAD EN EL COMERCIO ESTABLECIDO Y AMBULANTE REALIZADAS	PORECENTAJE DE INSPECCIONES Y VERIFICACIONES REALIZADAS A COMERCIO ESTABLECIDO Y AMBULANTE	TRIMESTRE				\$ 18,207,591.06	\$ 15,115,910.75	\$ 2,320,000.00	\$ 771,680.31					\$ 18,207,591.06
				1 RD.	2 DO.	3 RD.	4 TO.									



H. XXIII AYUNTAMIENTO DE TIJUANA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
EJERCICIO FISCAL 2021

EJES	PND: 3. DESARROLLO ECONOMICO
	PED: 2. SEGURIDAD Y PAZ PARA TODOS
	PMD: 1. TRANSPARENCIA

DEPENDENCIA RESPONSABLE: NOMBRE DEL PROGRAMA: No. PROGRAMA: RAMO:	DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION INSPECCION Y VERIFICACION MUNICIPAL 17 02 SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL	DESAGREGACIÓN POR GÉNERO:	MUJERES:	HOMBRES:	DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO: LOS HABITANTES DE LA CIUDAD DE TIJUANA QUE REALIZAN ACTOS DE COMERCIO AMBULANTE Y ESTABLECIDO Y MERCADO SOBRE RUEDAS.
			7000	9000	
		DESAGREGACIÓN POR GRUPO DE EDAD:	0-14 AÑOS	15-44 AÑOS	
			0	8000	
		45-64 AÑOS	65 Ó MAS		PRESUPUESTO POR GRUPO DE GASTOS
		6000	2000		

UNIDAD (ES) EJECUTORA (S) DEL GASTO	NIVEL	FIN, PROPOSITO, COMPONENTE Y ACTIVIDAD (RESUMEN NARRATIVO)	UNIDAD DE MEDIDA	META 2021 CANTIDAD PROGRAMADA	PRESUPUESTO POR COMPONENTE	10000	20000	30000	40000	50000	60000	70000	80000	90000	PRESUPUESTO TOTAL	
						SERVICIOS PERSONALES	MATERIALES Y SUMINISTROS	SERVICIOS GENERALES	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES Y SUBSIDIOS	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	INVERSION PÚBLICA	INVERSION FINANCIERA	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	DEUDA PÚBLICA		
021 022	ACTIVIDAD P1C2A1	REALIZACION DE INSPECCIONES Y VERIFICACIONES PARA LA APLICACION DE LOS REGLAMENTOS	PORCENTAJE DE INSPECCIONES Y VERIFICACIONES REALIZADAS A COMERCIO ESTABLECIDO Y AMBULANTE	TRIMESTRE				\$ 6,472,158.58	\$ 4,372,158.58	\$ 1,500,000.00	\$ 600,000.00					\$ 6,472,158.58
				1 RO.	2 DO.	3 RO.	4 TO.									
021 022	ACTIVIDAD P1C2A2	ELABORACION DE ACTAS ADMINISTRATIVAS A LOS COMERCIANTES QUE NO CUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE	PORCENTAJE DE ACTAS ADMINISTRATIVAS ELABORADAS DERIVADAS DE LAS INSPECCIONES REALIZADAS	TRIMESTRE				\$ 10,471,236.11	\$ 9,509,555.80	\$ 790,000.00	\$ 171,680.31					\$ 10,471,236.11
				1 RO.	2 DO.	3 RO.	4 TO.									
021 022	ACTIVIDAD P1C2A3	ATENCION DE PERSONAS QUE PRESENTAN QUEJAS EN LA DIRECCION Y DELEGACIONES, DE LOS COMERCIANTES	PORCENTAJE DE ATENCION DE LAS QUEJAS CIUDADANAS DE COMERCIO ESTABLECIDO O MERCADO SOBERRUEDAS	TRIMESTRE				\$ 1,264,196.37	\$ 1,234,196.37	\$ 30,000.00						\$ 1,264,196.37
				1 RO.	2 DO.	3 RO.	4 TO.									
021 022	COMPONENTE C3	INSPECCIONES Y VERIFICACIONES DE DOCUMENTACION Y OPERATIVIDAD DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD EN ESTABLECIMIENTOS CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS, ESPECTACULOS PUBLICOS Y PRIVADOS ASI COMO PROMOCION DE EVENTOS Y PRODUCTOS, REALIZADAS	PORCENTAJE DE INSPECCION Y VERIFICACION DE OPERATIVIDAD EN ESTABLECIMIENTOS CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS, ESPECTACULOS PUBLICOS Y PRIVADOS ASI COMO PROMOCION DE EVENTOS Y PRODUCTOS	TRIMESTRE				\$ 20,954,192.62	\$ 19,994,192.62	\$ 790,000.00	\$ 170,000.00					\$ 20,954,192.62
				1 RO.	2 DO.	3 RO.	4 TO.									
021 022	ACTIVIDAD P1C3A1	ELABORACION DE ACTAS ADMINISTRATIVAS EN ESTABLECIMIENTOS CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS, ESPECTACULOS PUBLICOS Y PRIVADOS ASI COMO PROMOCION DE EVENTOS Y PRODUCTOS QUE NO CUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD	PORCENTAJE DE ACTAS ADMINISTRATIVAS ELABORADAS A ESTABLECIMIENTOS CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS, ESPECTACULOS PUBLICOS Y PRIVADOS ASI COMO PROMOCION DE EVENTOS Y PRODUCTOS QUE NO CUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE	TRIMESTRE				\$ 20,954,192.62	\$ 19,994,192.62	\$ 790,000.00	\$ 170,000.00					\$ 20,954,192.62
				1 RO.	2 DO.	3 RO.	4 TO.									

LIC. MARIA LETICIA VELASQUEZ LEMUS
ADMINISTRACION DE LA DIRECCION DE INSPECCION Y VERIFICACION

C. ADOLFO HUMBERTO GARCIA DWORAK
DIRECTOR DE INSPECCION Y VERIFICACION